



OPOSICIONES

TRAMITACIÓN

PROCESAL



Barcelona Formación

TRAMITACIÓN PROCESAL

Si tu meta es trabajar en Tramitación Procesal y tener una profesión de futuro, te prepararemos para conseguirlo.

Modalidad

Te presentamos una formación dinámica y adaptada a tus necesidades con tutorías personalizadas, y todo lo que necesitas para conseguirlo. Si tu handicap es que estás trabajando tienes la opción de prepararte de forma semi presencial u online.

Requisitos

Los aspirantes deberán reunir, antes de que finalice el plazo de admisión de instancias y durante el proceso selectivo, las siguientes condiciones:

- Ser español.
- Tener cumplidos 18 años de edad y no haber cumplido la edad de jubilación.
- Estar en posesión del título de Bachiller o equivalente o estar en condiciones de obtenerlo en la fecha de publicación de la convocatoria.
- No haber sido condenado ni estar procesado, ni inculcado por delito doloso, a menos que hubiera obtenido la rehabilitación o hubiera recaído en la causa auto de sobreseimiento.
- No hallarse inhabilitado para el ejercicio de las Funciones Públicas.
- No haber sido separado mediante procedimiento disciplinario de Cuerpo del Estado, Comunidades Autónomas, Administraciones Locales, ni suspendido para el ejercicio de las funciones públicas, salvo que hubiera sido debidamente rehabilitado.
- No padecer defecto físico ni enfermedad que le incapacite para el desempeño del cargo.

Funciones

- - Tramitación general de asuntos.
- - Confección de:
 - ➔ Actas.
 - ➔ Diligencias.
 - ➔ Notificaciones.
 - ➔ Cédulas para actos de comunicación.
- - Formación de autos y expedientes.
- - Registro y clasificación de correspondencia.
- - Ocupación de puestos en unidades administrativas.
- - Desempeño de jefaturas de la oficina judicial.

Pruebas de Acceso

1º EJERCICIO: Constará de dos pruebas obligatorias y eliminatorias. A) Primera Prueba: de carácter teórico, escrito y eliminatorio. Contestar a un cuestionario-test de 100 preguntas sobre el contenido del programa. b) Segunda Prueba: de carácter práctico, escrito y eliminatorio. Consiste en contestar 20 preguntas tipotest referidas a un caso práctico que planteará el Tribunal.

2º EJERCICIO: Consiste en reproducir en ordenador/procesador de textos un texto en Microsoft Word con los requerimientos de presentación que el Tribunal determine.



FÓRMATE Y PREPÁRATE PARA TRABAJAR EN EL EMPLEO QUE SIEMPRE HABÍAS SOÑADO

PROGRAMA FORMATIVO

- Tema 1. La Constitución Española de 1978.
- Tema 2. Los Derechos Humanos .
- Tema 3. El Gobierno y la Administración
- Tema 4. Organización territorial del Estado en la Constitución.
- Tema 5. La Unión Europea
- Tema 6. El Poder Judicial.
- Tema 7. Examen de la organización y competencia del Tribunal Supremo.
- Tema 8. Examen de la organización y competencia.
- Tema 9. La carta de Derechos de los Ciudadanos ante la jJusticia.
- Tema 10. La modernización de la oficina judicial
- Tema 11. Los Secretarios Judiciales.
- Tema 12. Los Cuerpos de Gestión Procesal y Administrativa.
- Tema 13. El Cuerpo de Tramitación Procesal y Administrativa.
- Tema 14. Estatuto General de los Funcionarios al servicio de la administración de Justicia (I)
- Tema 16. Los procedimientos declarativos en la Ley de Enjuiciamiento Civil 1/2000.
- Tema 17. Los procedimientos de ejecución en la Ley de Enjuiciamiento Civil 1/2000.
- Tema 18. Los procesos especiales en la Ley de Enjuiciamiento civil 1/2000.
- Tema 19. La Jurisdicción Voluntaria
- Tema 20. Los procedimientos penales en la Ley de Enjuiciamiento Criminal.
- Tema 21. Procedimiento de juicio de faltas
- Tema 22. Los procedimientos contenciosoadministrativos.
- Tema 23. Los procedimientos laborales.
- Tema 24. Recursos.
- Tema 25. Las Actuaciones Judiciales (I)
- Tema 26. Las Actuaciones Judiciales (II)
- Tema 27. Las Actuaciones Judiciales (III).
- Tema 28. La Actuaciones Judiciales (IV)
- Tema 29. El registro civil.
- Tema 30. Actas del Registro.
- Tema 31. Conceptos de archivo judicial



FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Módulo 1. Calidad en productos y atención al cliente

- Gestión de la calidad
- Análisis de la mejora continua

Módulo 2. Primeros auxilios

Módulo 3. Prevención de riesgos laborales

- Clasificación y evaluación de riesgos
- Ergonomía
- Práctica

TITULACIÓN

Al culminar el período de vigencia de tu contrato formativo, te entregaremos el diploma acreditativo por haber superado con éxito todo el programa formativo complementario:

- Diploma de Prevención de Riesgos Laborales
- Diploma de Calidad en productos y Atención al público
- Diploma de Primeros Auxilios

ORIENTACIÓN LABORAL

Todos nuestros estudiantes tienen una sesión de coaching laboral en el que aprenden cómo desarrollar y crear un CV atractivo y cómo llevar una entrevista con éxito. Además, sus currículos estarán en nuestra base de datos disponibles para ser enlazados con nuestras empresas aliadas.

En Barcelona Formación apostamos por la calidad en la educación y por una gestión exitosa de tu futuro. Buscamos fortalecer tus cualidades profesionales a través de nuestro amplio programa de formación que incluye diversos campos que complementarán tu perfil.

Nuestro equipo de profesionales especializado en cada uno de los módulos que impartimos, mediante técnicas de estudio y coaching educativo te acompañará durante todo tu proceso adaptando la metodología a tus necesidades.



Nuestro principal objetivo es que consigas el tuyo.



Más de 600 estudiantes al año



72% de nuestros estudiantes consiguen empleo al culminar sus prácticas profesionales



Más de 350 convenios empresariales



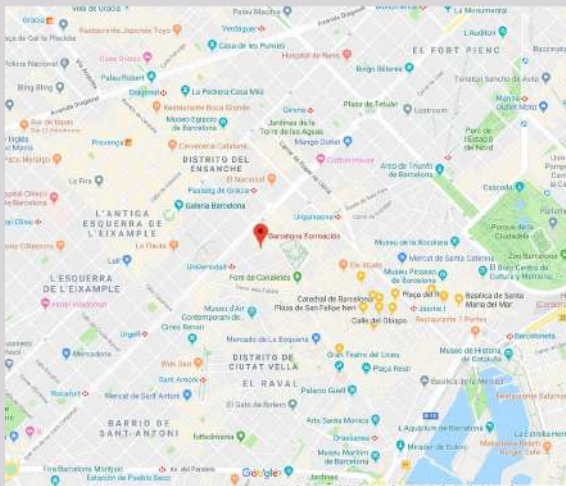
Sello de calidad educativa Cum Laude

Gracias a nuestro programa educativo actualizado, cada vez más empresas confían en nuestros estudiantes y servicios; es por esto que el Servicio Público de Empleo Estatal nos ha escogido como Agencia de Colocación Autorizada nº 090000299 reforzando el vínculo entre las empresas y el profesional con el perfil adecuado a su solicitud.

SISTEMA NACIONAL DE EMPLEO

AGENCIA DE COLOCACIÓN AUTORIZADA NÚMERO : 090000299

¿DÓNDE ENCONTRARNOS?



Ronda de la Universitat, 33, 08007 Barcelona

930 239 886 - 655.51.03.63