



Barcelona Formación



Preparación para oposición en

# Auxilio Judicial

Preparación para oposición en

# AUXILIO JUDICIAL

Si tu meta es trabajar en Auxilio Judicial y tener una profesión de futuro, te prepararemos para conseguirlo.

## Modalidad

Te presentamos una formación dinámica y adaptada a tus necesidades con tutorías personalizadas, y todo lo que necesitas para conseguirlo. Si tu handicap es que estás trabajando tienes la opción de prepararte de forma semi presencial u online.

## Requisitos

Los aspirantes deberán reunir, antes de que finalice el plazo de admisión de instancias y durante el proceso selectivo, las siguientes condiciones:

- Ser español.
- Tener dieciocho años de edad y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa.
- Poseer la titulación de graduado en E.S.O o equivalente.
- No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de las correspondientes funciones.

## Habilitación:

- No haber sido condenado por delito doloso a penas privativas de libertad mayores de tres años, a menos que se hubiera obtenido la cancelación de antecedentes penales o la rehabilitación.
- No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas, salvo que hubiera sido debidamente rehabilitado, ni pertenecer al mismo Cuerpo a cuyas pruebas selectivas se presenten.

Estos requisitos, así como las normas generales para participar en las oposiciones se detallan en la Orden JUS/2544/2006, de 28 de julio por la que se establecen las bases comunes que regirán los procesos selectivos para ingreso o acceso en los cuerpos y escalas de funcionarios al servicio de la Administración de Justicia.



## Funciones

Realizar notificaciones, citaciones, emplazamientos y requerimientos.

- Como agente de la autoridad:
- Ejecutar embargos y lanzamientos.
- Actuar como Policía Judicial.

En la sala de vistas:

- Velar por las condiciones de uso.
- Mantener el orden.
- Comprobar el buen funcionamiento de los medios técnicos del proceso judicial.
- Archivo de autos y expedientes judiciales

## Pruebas de acceso

La estructura de las pruebas viene determinada en la convocatoria de la oposición.

Las últimas oposiciones de Auxilio Judicial han constado siempre de una parte de oposición y otra de concurso.

La fase de oposición consta de dos ejercicios obligatorios de carácter eliminatorio:

- Primero. Test de 100 preguntas con cuatro respuestas alternativas de conocimientos de las materias del programa.
- Segundo. Test de 50 preguntas con cuatro respuestas alternativas referidas a un caso práctico relacionado con las funciones atribuidas al Cuerpo.

Optativamente, dependiendo de la Comunidad Autónoma relacionada con la convocatoria, puede haber pruebas adicionales no eliminatorias para evaluar el conocimiento de la lengua oficial propia o el derecho civil especial común o foral que tenga.



## FÓRMATE Y PREPÁRATE PARA TRABAJAR EN EL EMPLEO QUE SIEMPRE HABÍAS SOÑADO

# PROGRAMA FORMATIVO

## PARTE DE ORGANIZACIÓN

- Tema 1. La Constitución española de 1978
- Tema 2. Derecho de igualdad y no discriminación por razón de género. Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género
- Tema 3. El Gobierno y la Administración
- Tema 4. Organización territorial del Estado en la Constitución
- Tema 5. La Unión Europea.
- Tema 6. El Poder Judicial
- Tema 7. Organización y competencia del Tribunal Supremo.
- Tema 8. Organización y competencia
- Tema 9. La carta de Derechos de los Ciudadanos ante la Justicia.
- Tema 10. La modernización de la oficina judicial
- Tema 11. El Secretario Judicial en la Ley Orgánica del Poder.
- Tema 12. Cuerpos de Funcionarios al servicio de la Administración de Justicia
- Tema 13. Los Cuerpos Generales (I): Funciones. Formas de acceso.
- Tema 14. Los Cuerpos Generales (II): Situaciones administrativas
- Tema 15. Libertad sindical. El Derecho de Huelga. Salud y Prevención de Riesgos laborales.

## PARTE DE DERECHO PROCESAL

- Tema 16. Los procedimientos declarativos en la Ley de Enjuiciamiento Civil 1/2000.
- Tema 17. Los procedimientos de ejecución en la Ley de Enjuiciamiento Civil.
- Tema 18. Los procedimientos penales en la Ley de Enjuiciamiento Criminal.
- Tema 19. Los procedimientos contencioso-administrativos.
- Tema 20. El proceso laboral.
- Tema 21. Lugar y Tiempo de las Actuaciones Judiciales.
- Tema 22. Los actos procesales del Juez.
- Tema 23. Los actos de comunicación con otros Tribunales y Autoridades.
- Tema 24. Actos de comunicación a las partes y otros intervinientes en el proceso.
- Tema 25. El Registro Civil
- Tema 26. Conceptos de archivo judicial y de documentación judicial en relación con la legislación vigente en materia de archivos judiciales.

\*Programa sujeto a modificaciones y actualizaciones



## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

- Módulo 1. Calidad en productos y atención al cliente
- Módulo 2. Primeros auxilios
- Modulo 3. Prevención de riesgos laborales

## TITULACIÓN

Al culminar el período de vigencia de tu contrato formativo, te entregaremos el diploma acreditativo por haber superado con éxito todo el programa formativo complementario:

- Diploma de Prevención de Riesgos Laborales
- Diploma de Calidad y Atención al Público
- Diploma de Primeros Auxilios

## ORIENTACIÓN LABORAL

Todos nuestros estudiantes tienen una sesión de coaching laboral en el que aprenden cómo desarrollar y crear un CV atractivo y cómo llevar una entrevista con éxito. Además, sus currículos estarán en nuestra base de datos disponibles para ser enlazados con nuestras empresas aliadas.



En **Barcelona Formación** apostamos por la calidad en la educación y por una gestión exitosa de tu futuro. Buscamos fortalecer tus cualidades profesionales a través de nuestro amplio programa de formación que incluye diversos campos que complementarán tu perfil. Nuestro equipo de profesionales especializado en cada uno de los módulos que impartimos, mediante técnicas de estudio y coaching educativo te acompañará durante todo tu proceso adaptando la metodología a tus necesidades.



"La educación es el arma más poderosa que puedes usar para cambiar el mundo"

Nelson Mandela

*Nuestro principal objetivo es que consigas el tuyo.*



Más de 600 estudiantes al año



72% de nuestros estudiantes consiguen empleo al culminar sus prácticas profesionales



Más de 350 convenios empresariales



Sello de calidad educativa Cum Laude

Gracias a nuestro programa educativo actualizado, cada vez más empresas confían en nuestros estudiantes y servicios; es por esto que el Servicio Público de Empleo Estatal nos ha escogido como Agencia de Colocación Autorizada nº 0900000299 reforzando el vínculo entre las empresas y el profesional con el perfil adecuado a su solicitud.



## ¿DÓNDE ENCONTRARNOS?



Ronda de la Universitat, 33, 08007 Barcelona

930 239 886 - 655.51.03.63